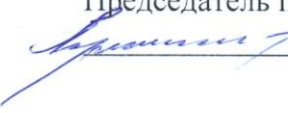


ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета школы

Протокол № 11 от 24.01. 2024 г.

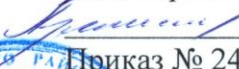
Председатель педагогического совета

 Астрецкий В.Н.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Туровская основная
общеобразовательная школа»

 Астрецкий В.Н.

Приказ № 24 от 24.01.2024 г.



Положение
о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
в МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа»

С учетом мнения Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся Протокол № 3 от 24.01. 2024 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральной образовательной программой начального общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования » от 18.05.2023 г №372 зарегистрировано в Минюсте России 12 июля 2023 г. N 74229) (далее ФОП НОО);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 года №1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2023 г. №72654) (далее ФАОП НОО);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» от 18.05.2023 г №370 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации №74223 от 12.07.2023 г.) (далее ФОП ОО);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 24.11.2022 г №1025 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации №72653 от 21.03.2023 г.) (далее ФАОП ОО);

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28);

- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 N 64100);

- Приказом Минпросвещения России от 31.05. 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» Зарегистрировано в Минюсте России 5 июля 2021 г. N 64101;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2015 N 35847);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287" (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69675);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 05.12.2022 №1063 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 22 марта

2021 года № 115» зарегистрирован Министерством юстиции РФ 15.02.2023 г. №72372, опубликован 16.02.2023 г, вступает в силу с 01.09.2023 г;

- Основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа» протокол от 29.08.2023 №1, утвержденная приказом директора от 29.08.2023 № 105;

- Адаптированной основной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с РАС МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа» протокол от 29.08.2023 №1, утвержденная приказом директора от 29.08.2023 № 105, 107;

- Основной образовательной программой основного общего образования МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа» протокол от 29.08.2023 №1, утвержденная приказом директора от 29.08.2023 № 105;

- Адаптированной основной образовательной программой основного общего образования для обучающихся с ЗПР МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа» протокол от 29.08.2023 №1, утвержденная приказом директора от 29.08.2023 № 105, 106;

- Законом Российской Федерации от 25 октября 1991 года № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации» (в редакции Федерального закона № 185-ФЗ);

- Письмом Министерства просвещения РФ от 16.01.2021 г. N ГД-2072/03 «О направлении рекомендаций»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 № 10 "О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16";

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

- Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 июля 2022 года № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»

- Письмом Минпросвещения России от 17.06.2022 г. N 03-871 "Об организации занятий "Разговоры о важном"»;

- уставом МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа».

Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- 1) стартовую диагностику;
- 2) текущую и тематическую оценку;
- 3) итоговую оценку;
- 4) промежуточную аттестацию;
- 5) психолого-педагогическое наблюдение;
- 6) внутришкольный мониторинг образовательных достижений.

К внешним процедурам относятся:

- 1) независимая оценка качества подготовки обучающихся;
- 2) итоговая аттестация.

Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые устанавливаются требованиями ФГОС.

Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность. Достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности Организации.

Во внутреннем мониторинге возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в участии обучающихся в общественно значимых мероприятиях федерального, регионального, муниципального уровней и уровня образовательной организации; в соблюдении норм и правил, установленных в общеобразовательной организации; в ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами учебных предметов; в ответственности за результаты обучения; способности проводить осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии.

Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

Особенности оценки метапредметных результатов

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые представлены в программе формирования универсальных учебных действий обучающихся и отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.

Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт всех учебных предметов и внеурочной деятельности.

Оценка метапредметных результатов проводится с целью определения сформированности:

- 1) универсальных учебных познавательных действий;
- 2) универсальных учебных коммуникативных действий;
- 3) универсальных учебных регулятивных действий.

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа» в ходе внутришкольного мониторинга. Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

Наиболее адекватными формами оценки являются:

для проверки читательской грамотности — письменная работа на межпредметной основе;

для проверки цифровой грамотности — практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;

для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий — экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты (далее - проект) выполняются обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целостную и

результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

Выбор темы проекта осуществляется обучающимися. Результатом проекта является одна из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и другие);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и других;
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- отчётные материалы по социальному проекту.

Требования к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности проекта разрабатываются МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа».

Проект оценивается по критериям сформированности:

- познавательных универсальных учебных действий, включающих способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, умение поставить проблему и выбрать способы её решения, в том числе поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других;
- предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- регулятивных универсальных учебных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- коммуникативных универсальных учебных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа» (далее – Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Положение принимается педагогическим советом Организации, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором школы.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.5. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования.

1.6. Промежуточная аттестация проводится в 2 - 9 классах по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю. Сроки и форма проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом Организации.

2. Организация и содержание оценочных процедур

2.1. Стартовая педагогическая диагностика в начальной школе представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования. Проводится администрацией МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа» в начале 1 класса и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счётом.

Стартовая диагностика в основной школе проводится в первый год изучения предмета на уровне основного общего образования и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.2. Содержание и порядок проведения текущего и тематического контроля успеваемости учащихся

Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть *формирующей*, т. е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность, и *диагностической*, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании. В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и др.) с учётом особенностей учебного предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности педагогического работника. Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса; при этом отдельные результаты, свидетельствующие об успешности обучения и достижении тематических результатов в более сжатые (по сравнению с планируемыми педагогическим работником) сроки могут включаться в систему накопительной оценки и служить основанием, например, для освобождения обучающегося от необходимости выполнять тематическую работу (Накопительная оценка рассматривается как способ фиксации освоения обучающимся основных умений, характеризующих достижение каждого планируемого результата на всех этапах его формирования).

2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Виды текущего контроля: поурочный контроль и тематический (периодический) контроль.

Поурочный контроль – подразумевает проверку степени усвоения учащимися планируемых результатов образовательной программы соответствующего уровня общего образования по итогам изучения темы на конкретном учебном занятии.

Тематический (периодический) контроль – подразумевает проверку степени усвоения учащимися планируемых результатов образовательной программы соответствующего уровня общего образования по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета, курса и курса внеурочной деятельности.

Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по предмету, которые представлены в тематическом планировании в рабочих программах.

Тематическая оценка может вестись как в ходе изучения темы, так и в конце её изучения. Оценочные процедуры подбираются так, чтобы они предусматривали возможность оценки достижения всей совокупности тематических планируемых результатов и каждого из них. Результаты тематической оценки являются основанием для коррекции учебного процесса и его индивидуализации.

2.6. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником, реализующими соответствующую часть образовательной программы учетом контингента обучающихся и используемых ими образовательных технологий.

2.7. Учащиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющие освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

2.8. Фиксация результатов текущего контроля во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе, кроме учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики». Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах (или %) или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы. («5»- 86-100% , «4» - 66-85%, «3» - 50-65%, «2» - менее 50%)

2.9. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений, обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.10. Отметка за письменную контрольную работу, диктант, изложение, тестирование и т.п. выставляется к следующему уроку за исключением:

-отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения. За сочинение (по русскому

языку) и диктант с грамматическим заданием возможно выставление в классный журнал 2-х отметок.

2.11. Отметки, полученные обучающимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.12. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования, т.п. проводится работа над ошибками.

Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа.

2.13. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года: обучающимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца;
- остальным обучающимся - в течение первых 2-х недель;
- обучающимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана - в течение месяца;
- на первых (1-2) уроках после каникул;
- на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия обучающегося по уважительной причине.

2.14. Освоение обучающимися образовательной программы по всем предметам учебного плана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования фиксируется отметкой по итогам учебного периода (четверти), года.

2.15. Отметки по каждому учебному предмету учебного плана по итогам учебного периода (четверти) выставляются за 3 дня до его окончания.

2.16. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, и выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в пользу обучающегося (от 2,5 - 3 балла – отметка 3, от 3,5 – 4 баллов – отметка 4, от 4,5 – 5 баллов – отметка 5; менее 2,5 баллов – отметка 2, менее 3,5 баллов – отметка 3, менее 4,5 баллов – отметка 4).

2.17. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

2.18. Отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в электронном классном журнале не менее трёх текущих отметок по предмету. В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

2.19. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.20. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение более:

- одной контрольной (проверочной) работы в день в начальной школе;
- двух контрольных (проверочных) работ в день в основной школе.

2.21. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.22. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

2.23. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале и дневнике обучающегося в ИСОУ «Виртуальная школа».

2.24. В рамках ФГОС НОО и ООО в начальной и основной школе производится отслеживание планируемых результатов освоения основной образовательной программы в виде накопительной системы оценки в рамках Портфолио достижений, обучающихся по направлениям:

- выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, текущие стандартизированные работы по предметам учебного плана и метапредметные работы;
- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях ит.д.).

2.25. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения документов в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями(законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.26. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету обучающийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом организации.

2.25. Ответственный за учебную работу, и директор школы контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

3. Итоговая оценка

3.1. Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки Организации и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по предмету.

Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании предмета с учетом формируемых метапредметных действий.

Итоговая (годовая) оценка складывается из результатов четвертных оценок и оценки за итоговую работу (промежуточная аттестация) по предмету.

Итоговая (годовая) оценка по предмету фиксируется в электронном журнале и дневнике обучающегося.

3.2. Для обучающихся 9 класса итоговая оценка по предмету складывается из результатов внутренней и внешней оценки.

К результатам внешней оценки относятся результаты ГИА.

К результатам внутренней оценки относятся предметные результаты, зафиксированные в системе накопленной оценки и результаты выполнения итоговой работы по предмету (годовая отметка).

По предметам, не вынесенным на ГИА, итоговая оценка ставится на основе результатов только внутренней оценки.

Итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца — аттестате об основном общем образовании.

Итоговая оценка по междисциплинарным программам ставится на основе результатов внутришкольного мониторинга и фиксируется в характеристике учащегося.

3.3. Порядок выставления итоговых отметок обучающимся по завершению ГИА

3.3.1. Экзаменационные отметки обучающимся 9 класса, выставляет учитель на основании протокола экзаменационной комиссии.

3.3.2. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления в пользу обучающегося. По учебному предмету математика итоговая отметка за 9 класс определяется как среднее арифметическое годовой оценки по курсу алгебры, геометрии, вероятности и статистики и экзаменационной отметки выпускника по математике, и выставляется в аттестат целым числом в соответствии с правилами математического округления в пользу обучающегося.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная со второго класса, в конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе результатов итоговой работы по предмету.

Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода обучающихся в следующий класс и для допуска, обучающегося к государственной итоговой аттестации.

4.2. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы. Промежуточная аттестация проводится со 2 по 9 классы по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю, по итогам учебного года. Годовая промежуточная аттестация проводится в учебное время. Промежуточная аттестация (итоговая контрольная работа (тестирование, диктант и др.)) входит в тематическое планирование учителя.

4.3. Промежуточная аттестация в МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов.

4.4. Промежуточную аттестацию в Организации в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие образовательную программу начального и основного общего образования.

4.5. Промежуточная аттестация по адаптированным программам начального и основного общего образования проводится с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей, обучающихся с ОВЗ.

4.6. При реализации внеурочной деятельности предусмотрено оценивание ее результатов с учетом специфики и особенностей предмета оценивания.

Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности:

- представление *коллективного результата* группы, обучающихся в рамках одного направления происходит в форме творческой презентации, творческого отчёта и пр.

- для *индивидуальной оценки* результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося используется: **портфолио** (накопительная система оценивания, характеризующая динамику индивидуальных образовательных достижений), проект, доклад, тестирование и другие формы по выбору учителя.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием контрольно измерительных материалов, разработанных педагогом в программе курса внеурочной деятельности. Содержание проведения промежуточной аттестации определяется

направленностью внеурочной деятельности, содержанием программ курсов внеурочной деятельности, в соответствии с результатами освоения курса внеурочной деятельности. Отметка за промежуточную аттестацию по курсам внеурочной деятельности не выставляется.

Для оценивания результатов используется уровневая система, позволяющая оценить уровень результатов:

Высокий уровень – означает, что обучающийся овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности, а также способен самостоятельно выполнять задания в рамках изученного по программе материала; Средний уровень – означает, что обучающийся овладел, в целом, требуемыми умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности, однако выполняет задания на основе образца, почти не прибегая к помощи извне.

Низкий уровень – означает, что обучающийся недостаточно овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности, поэтому он в состоянии выполнить лишь простейшие практические задания, однако прибегает к помощи достаточно часто.

Педагог самостоятельно определяет максимальное количество возможных критериев с учетом специфики реализуемой программы курса внеурочной деятельности.

Педагог, реализующий программу внеурочной деятельности выстраивает внутреннюю коммуникацию по итогам промежуточной аттестации обучающихся с классным руководителем, с устной фиксацией достижений и образовательных затруднений обучающихся.

4.7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

Всероссийские проверочные работы являются одной из форм проведения промежуточной аттестации.

4.8. Подготовка материалов к промежуточной аттестации

4.8.1. Материалы для проведения промежуточной аттестации по каждому учебному предмету (не допускается дублирование учебных предметов по которым проводятся всероссийские проверочные работы), критерии оценивания разрабатывают педагоги, ведущие данный предмет в соответствии с Требованиями к результатам освоения образовательной программы и критериями оценивания.

4.8.2. Содержание материалов для проведения промежуточной аттестации должно быть направлено на проверку соответствия знаний, обучающихся требованиям основных образовательных программ, глубину и прочность полученных знаний, их практическое применение.

4.8.3. Необходимая корректировка аттестационных материалов, утверждение производится приказом директора школы не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода.

4.9. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

4.9.1. Промежуточную аттестацию проводит учитель, ведущий данный предмет, представитель администрации или руководитель методического объединения;

4.9.2. В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования обучающимся могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения. Зачет производится в форме учета личностных достижений или портфолио.

4.9.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора школы в течение 1 недели с момента не прохождения обучающимся промежуточной аттестации.

Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровнях, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

4.9.4. Расписание промежуточной аттестации составляется ответственным по учебной работе не позднее чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

4.9.5. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и на официальном сайте Организации не позднее чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации.

4.9.6. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания, кроме курсов внеурочной деятельности. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы. («5»- 86-100% ,«4» - 66-85%, «3» - 50-65%, «2» - менее 50%).

4.9.7. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более одной письменной работы в день на уровне начального и основного общего образования.

5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся.

5.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом. (Приложение 1) Отметки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации, выставляются в электронный классный журнал. В день проведения промежуточной аттестации в соответствующую графу журнала заносится запись «Промежуточная аттестация. Итоговая контрольная работа (тестирование, итоговый диктант и др.)».

5.2. Отметки за промежуточную аттестацию не учитываются при выставлении оценки за IV четверть.

5.3. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение 2 дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника, обучающегося.

5.4. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде справки, для чего должны обратиться к классному руководителю.

5.5. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

5.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.7. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета Организации.

6. Оценка достижения планируемых результатов коррекционной работы для обучающихся с ОВЗ

Оценка достижений по Программе коррекционной работы (далее ПКР) имеет дифференцированный характер.

Мониторинг достижения обучающимися планируемых результатов ПКР предполагает:

- проведение специализированного комплексного психолого-педагогического обследования каждого обучающегося с ОВЗ - стартовая диагностика в начале приема на обучения, а также не реже одного раза в полугодие;
- систематическое осуществление психолого-педагогических наблюдений в учебной и внеурочной деятельности;
- проведение мониторинга социальной ситуации и условий семейного воспитания (проводится в начале обучения, а также не реже одного раза в полугодие);
- изучение мнения о социокультурном развитии обучающихся педагогических работников и родителей (законных представителей) (проводится в начале обучения, а также не реже одного раза в полугодие).

Изучение достижения каждым обучающимся с ОВЗ планируемых результатов ПКР проводится педагогическими работниками в том числе учителем-дефектологом, педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителями-предметниками, классными руководителями.

Для оценки результатов освоения обучающимися с ОВЗ ПКР, в том числе расширения сферы жизненной компетенции, используется метод экспертной оценки, который представляет собой процедуру оценки результатов на основе мнений группы специалистов (экспертов) и родителей обучающегося. Данная процедура осуществляется на заседаниях психолого-педагогического консилиума и объединяет всех участников образовательного процесса, сопровождающих обучающегося с ОВЗ. Результаты освоения обучающимися с ОВЗ ПКР не выносятся на итоговую оценку (соответственно промежуточная аттестация по курсу коррекционной работы не проводится).

Решение о достижении обучающимися планируемых результатов ПКР принимает психолого-педагогический консилиум образовательной организации на основе анализа материалов комплексного изучения каждого обучающегося, разрабатывает рекомендации для дальнейшего обучения.

Оценка результатов освоения обучающимися с ОВЗ программы коррекционной работы на уровне основного и начального общего образования проводится с помощью мониторинговых процедур. Мониторинг позволяет осуществить не только оценку достижений планируемых результатов освоения обучающимися программы коррекционной работы, но и при необходимости вносить коррективы в ее содержание и организацию. Следует использовать три формы мониторинга: стартовую, текущую и итоговую диагностику.

Стартовая диагностика позволяет наряду с выявлением индивидуальных особых образовательных потребностей и особенностей, обучающихся с ОВЗ, выявить исходный уровень показателей развития познавательной, эмоциональной, регуляторной, личностной, коммуникативной и речевой сфер, свидетельствующий о степени влияния нарушений развития на учебно-познавательную деятельность и социальную адаптацию.

Текущая диагностика используется для осуществления мониторинга в течение всего времени обучения обучающегося на начальном и основном уровне образования. При использовании данной формы мониторинга можно использовать экспресс-диагностику показателей психологического развития, состояние которых позволяет судить об успешности (наличие положительной динамики) или неуспешности (отсутствие динамики) обучающихся с ОВЗ в освоении планируемых результатов овладения программой коррекционной работы в части освоения коррекционных курсов. Данные экспресс диагностики выступают в качестве ориентировочной основы для определения дальнейшей стратегии: продолжения реализации разработанной программы коррекционной работы или внесения в нее определенных корректив.

Целью *итоговой диагностики*, приводящейся на заключительном этапе (окончание учебного года, окончание обучения на уровне начального или основного общего образования), выступает оценка достижений обучающегося с ОВЗ в соответствии с планируемыми результатами освоения обучающимися программы коррекционной работы.

Организационно-содержательные характеристики стартовой, текущей и итоговой диагностики разрабатывает Организация с учетом типологических и индивидуальных особенностей обучающихся, их индивидуальных особых образовательных потребностей.

В случаях отсутствия положительной динамики в результатах освоения программы коррекционной работы, трудностях освоения АООП ООО и НОО, с согласия родителей (законных представителей) необходимо направить обучающегося на расширенное психолого-медико-педагогическое обследование с целью уточнения или изменения образовательного маршрута.

7. Психолого-педагогическое наблюдение

Психолого-педагогическое наблюдение готовится на основании:

объективных показателей образовательных достижений обучающегося на уровне начального или основного общего образования;

портфолио выпускника;

экспертных оценок классного руководителя и педагогических работников, обучавших данного выпускника на уровне начального или основного общего образования.

В психолого-педагогическом наблюдении:

отмечаются образовательные достижения обучающегося по достижению личностных, метапредметных и предметных результатов;

даются педагогические рекомендации к выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне начального или основного общего образования с учётом интересов обучающегося, выявленных проблем и отмеченных образовательных достижений.

Рекомендации педагогического коллектива к выбору индивидуальной образовательной траектории доводятся до сведения выпускника и его родителей (законных представителей).

8. Внутришкольный мониторинг

Внутришкольный мониторинг представляет собой процедуры:

- 1) стартовая диагностика;
- 2) оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов;
- 3) оценки уровня функциональной грамотности;
- 4) оценки уровня профессионального мастерства педагогического работника,

осуществляемой на основе административных проверочных работ, анализа посещённых уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых обучающимся педагогическим работником.

Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета. Результаты внутришкольного мониторинга являются основанием для рекомендаций как для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации, так и для повышения квалификации педагогического работника. Результаты внутришкольного мониторинга в части оценки уровня достижений обучающихся обобщаются и отражаются в их характеристиках.

9. Специальные условия проведения текущего контроля освоения АООП ООО и НОО, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с ОВЗ

Специальные условия проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации освоения АООП определяются для обучающихся с ОВЗ в соответствии с их особыми образовательными потребностями и спецификой нарушения.

Специальные образовательные условия проведения текущего контроля, промежуточной аттестации определяются на основании рекомендаций ППк образовательной организации, АООП ООО и НОО обучающихся с ОВЗ. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ могут включать:

- особую форму организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных

потребностей и индивидуальных особенностей, обучающихся с ОВЗ;

- присутствие мотивационного этапа, способствующего психологическому настрою на работу;
- организующую помощь педагога в рационализации распределения времени, отводимого на выполнение работы;
- предоставление возможности использования справочной информации, разного рода визуальной поддержки (опорные схемы, алгоритмы учебных действий, смысловые опоры в виде ключевых слов, плана, образца) при самостоятельном применении;
- гибкость подхода к выбору формы и вида диагностического инструментария и контрольно-измерительных материалов с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающегося с ОВЗ;
- большую вариативность оценочных процедур, методов оценки и состава инструментария оценивания, позволяющую определить образовательный результат каждого обучающегося с ОВЗ;
- адаптацию инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей, обучающихся с ОВЗ (в частности, упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению, особое построение инструкции, отражающей этапность выполнения задания);
- отслеживание действий обучающегося с ОВЗ для оценки понимания им инструкции и, при необходимости, ее уточнение;
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва при нарастании в поведении подростка проявлений утомления, истощения;
- исключение ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию обучающегося (в частности, негативных реакций со стороны педагога).

Итоговая аттестация обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с заключением ПМПК о создании специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

10. Права и обязанности участников процесса аттестации

10.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор школы, ответственный за учебную работу.

Права учащегося представляют его родители (законные представители).

10.2. Учитель, осуществляющий контроль успеваемости обучающихся, имеет право: разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости учащихся и промежуточной аттестации;

проводить процедуру промежуточной аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

10.3. Учитель в ходе промежуточной аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

10.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через электронные дневники, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации учащегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета Организации, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы.

10.5. Учащийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Организацией;
- на изменение формы промежуточной аттестации за год в случае болезни.

Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, имеют право:

- быть переведенными в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей.

10.6. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

10.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Организацией процедуры аттестации.

10.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- принять все меры по ликвидации академической задолженности своего ребенка в установленные Организацией сроки в случае его перевода в следующий класс условно.

11. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

11.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, имеющие положительные результаты промежуточной аттестации, положительные годовые отметки по предметам учебного плана, переводятся в следующий класс.

11.2. Фиксация годовых отметок по каждому учебному предмету за текущий учебный год осуществляется педагогическими работниками не позднее 3 (трёх) календарных дней до завершения учебного года в электронном журнале.

11.3. Годовая отметка по учебному предмету, выставляется учителем в классном журнале как целое число, полученное путем определения среднего арифметического четвертных отметок и отметки за промежуточную аттестацию в соответствии с правилами математического округления. Положительная годовая отметка не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации.

11.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации, по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью. До ликвидации академической задолженности годовая оценка не выставляется.

11.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно, о чем делается запись в соответствующей строке электронного классного журнала (Переведен (а) условно. Протокол №__ от «__» ____ 20__ г.)

Ученики 4 класса должны перейти на новый уровень образования, поэтому их нельзя перевести в следующий класс даже условно, пока они не ликвидируют академическую задолженность (ч.5.ст.66 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучающиеся 9 класса, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, в исключительных случаях решением Педагогического совета по результатам годовых оценок могут быть допущены к государственной итоговой аттестации.

11.6. Педагогический совет принимает решение о сроках и форме проведения промежуточной аттестации учащихся, переведенных условно. Обучающиеся 2-4 классов обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 30 августа текущего года, обучающиеся 5-8 классов - в течение последующего месяца (не позднее 30 июня), обучающиеся 9 класса – до начала ГИА. В исключительных случаях срок ее прохождения может быть увеличен, но не более чем на 1 год от даты начала проведения промежуточной аттестации в установленные Организацией сроки. Ответственность за повторную ликвидацию задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся.

11.7. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

11.8. Обучающиеся первых классов переводятся в следующий класс на основании качественной оценки, характеризующей успешность освоения образовательной программы.

11.9. Обучающиеся первых классов, не достигшие планируемых результатов освоения образовательной программы, о чем могут свидетельствовать наблюдения учителя, результаты контрольных и проверочных работ, направляются на психолого-медико-педагогическую комиссию для получения необходимых рекомендаций об организации дальнейшего образовательного маршрута.

11.10. Решение о повторном обучении обучающихся первых классов может быть принято Педагогическим советом только на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей).

12. Порядок ликвидации академической задолженности

12.1. Родителям (законным представителям) обучающихся, получивших неудовлетворительные результаты на промежуточной аттестации, направляется письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности (Приложение 2). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится у ответственного за учебную работу.

12.2. Директор Организации издает приказ «О ликвидации академической задолженности» с указанием сроков, назначает ответственных лиц.

12.3. Права и обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

12.3.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы.

12.3.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссии по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога и других специалистов Организации.

12.3.3. Для ликвидации академической задолженности обучающимися Организация обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей.

12.3.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

– нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

12.3.5. Проведение промежуточной аттестации в рамках ликвидации академической задолженности (первая попытка) осуществляет учитель и ассистент, назначенный приказом директора школы. Результаты оформляются протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) (Приложение 3).

12.3.6. Для проведения промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности во второй раз в Организации создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора школы. В комиссию входят не менее трех человек.

12.3.7. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) (Приложение 4).

12.3.8. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, о чем свидетельствует протокол аттестационной комиссии (хранится в учебной части) продолжают обучение в следующем классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе обучающихся, на основании которого директором школы издаётся приказ.

12.3.9. В сводную ведомость успеваемости классного журнала вносится запись

Переведен (а) в ____ класс (Протокол от «__» ____ 20__ г.)

12.3.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

12.3.11.. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами повторной аттестации обучающемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в срок до 10 сентября нового учебного года.

МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа»

ПРОТОКОЛ

проведения промежуточной аттестации

в _____ классе

Наименование предмета _____

Учитель: _____

(фамилия, имя, отчество)

Ассистент: _____

(фамилия, имя, отчество)

Количество учащихся в классе _____

Количество выполнявших работу _____

Отсутствовали _____ :

(фамилии, имена отсутствовавших)

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Номер варианта	Оценка, полученная при прохождении промежуточной аттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Дата прохождения промежуточной аттестации: « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата внесения в протокол отметок: « ____ » _____ 20 ____ г.

Учитель: _____

(подпись)

Ассистент: _____

(подпись)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемая (ый) _____

Администрация МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа »

доводит до Вашего сведения, что Ваш сын (дочь) _____, ученик (ца) _____ класса переводится условно в _____ класс с академической задолженностью по предмету:

Академическая задолженность по соответствующему учебному предмету может быть повторно ликвидирована в срок до 30 июня(30 августа) текущего учебного года. Для проведения повторной аттестации в Учреждении создается комиссия.

Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

Дата _____

Директор школы _____ / _____ /

Ознакомлен (а) _____ / _____ /

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Дата _____

МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа»

Протокол

проведения первичной ликвидации академической задолженности
по _____

Учитель: _____
(фамилия, имя, отчество)

Ассистент: _____
(фамилия, имя, отчество)

Форма проведения: _____

(Пакет с материалом прилагается к протоколу)

На аттестацию явились _____ человек.

Не явилось _____ человек.

Время начала ____ ч ____ мин., время окончания ____ ч ____ мин

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Оценка, полученная при прохождении промежуточной аттестации
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Дата проведения « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата внесения в протокол отметок: _____ 20 ____ г.

Учитель _____ / _____ /

Ассистент _____ / _____ /

МБОУ «Туровская основная общеобразовательная школа»

Протокол

проведения повторной ликвидации академической задолженности
по _____

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. членов комиссии: _____

Форма проведения: _____

(Пакет с материалом прилагается к протоколу)

На аттестацию явились _____ человек.

Не явилось _____ человек.

Время начала ____ ч ____ мин., время окончания ____ ч ____ мин

п/п	Фамилия, имя обучающегося	Оценка, полученная при повторном прохождении промежуточной аттестации
3.		
4.		

Запись о случаях нарушения установленного порядка проведения аттестации и решения
комиссии: --

Дата проведения _____ 20 ____ г.

Дата внесения в протокол отметок: _____ 20 ____ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /