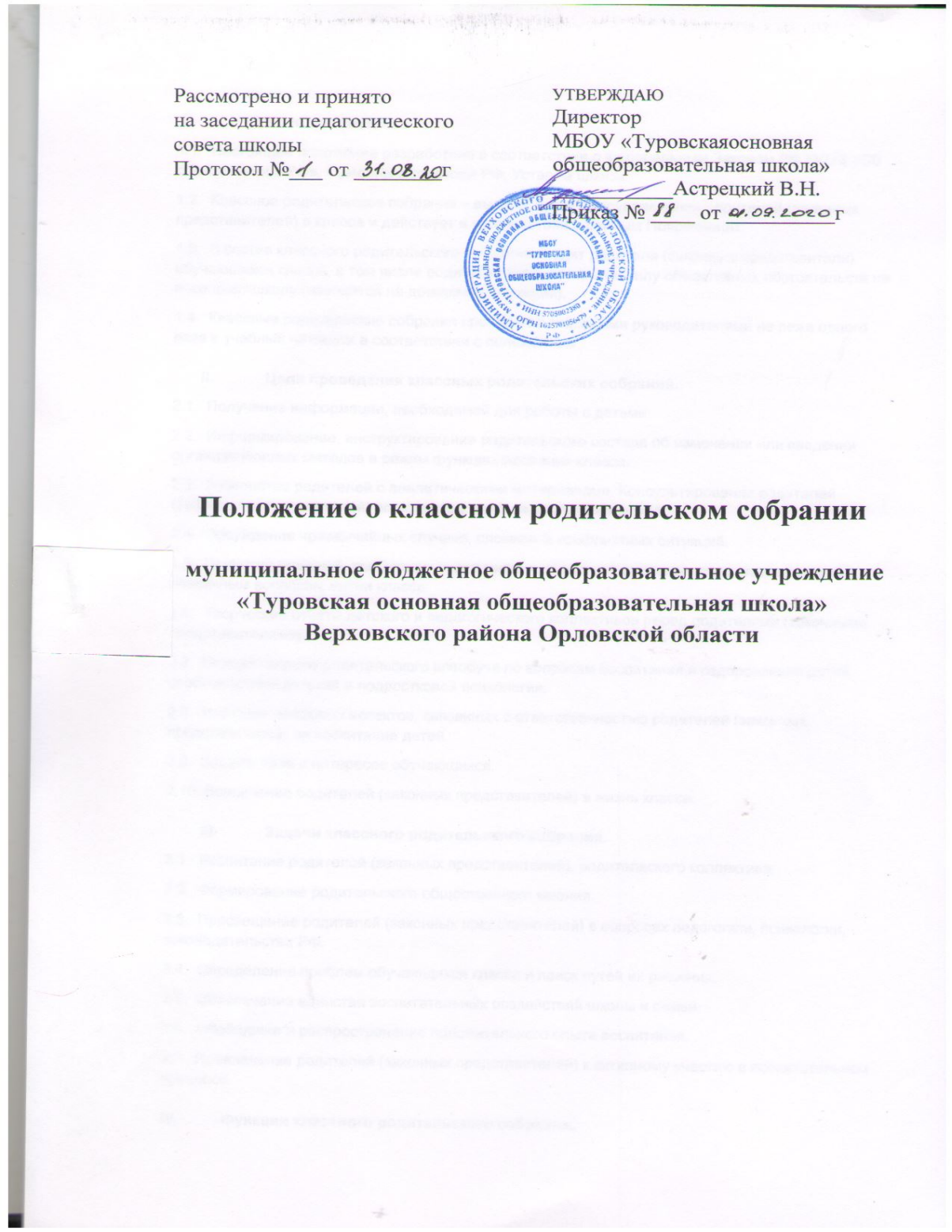
****

**I.              Общие положения.**

1.1.  Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ №273 «Об образовании в РФ», Семейным кодексом РФ, Уставом школы.

1.2.  Классное родительское собрание – высший орган самоуправления родителей (законных представителей) в классе и действует в соответствии с данным Положением.

1.3.  В состав классного родительского собрания входят родители (законные представители) обучающихся класса, в том числе родители детей, которые в силу объективных обстоятельств не посещают школу (находятся на домашнем обучении).

1.4.  Классные родительские собрания проводятся классными руководителями не реже одного раза в учебный четверти в соответствии с положением.

**II.            Цели проведения классных родительских собраний.**

2.1.  Получение информации, необходимой для работы с детьми.

2.2.  Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования класса.

2.3.  Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам учебы и воспитания детей.

2.4.  Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.

2.5.  Принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) по различным вопросам жизни класса.

2.6.  Творческие отчёты детского и педагогического коллективов перед родителями (законными представителями).

2.7.  Осуществление родительского всеобуча по вопросам воспитания и оздоровления детей, особенностями детской и подростковой психологии.

2.8.  Изучение правовых аспектов, связанных с ответственностью родителей (законных представителей) за воспитание детей.

2.9.  Защита прав и интересов обучающихся.

2.10. Вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь класса.

**III.           Задачи классного родительского собрания.**

3.1.  Воспитание родителей (законных представителей), родительского коллектива.

3.2.  Формирование родительского общественного мнения.

3.3.  Просвещение родителей (законных представителей) в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ.

3.4.  Определение проблем обучающихся класса и поиск путей их решения.

3.5.  Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.

3.6.  Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.

3.7.  Привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в воспитательном процессе.

**IV.          Функции классного родительского собрания.**

4.1.  Определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы

        взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления

        обучающихся класса, с советом класса.

4.2.  Избирает классный родительский комитет.

4.3.  Рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений органов самоуправления.

4.4.  Решает вопросы участия родителей (законных представителей) в управлении жизнью класса, обсуждает проекты школьных документов и высказывает по ним свои соображения.

4.5.  Слушает отчёты и информацию классного родительского комитета и даёт им оценку.

4.6.  Обсуждает предложения родителей (законных представителей) по совершенствованию образовательного процесса в классе.

4.7.  Рассматривает вопросы организации педагогического образования родителей (законных представителей).

**V.           Виды классных родительских собраний.**

5.1.  Существуют следующие виды классных родительских собраний:

* организационные;
* тематические;
* собрания-диспуты;
* итоговые;
* собрания-консультации;
* собрания-собеседования.

5.2.  Классные родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

5.3.  Основная часть классного родительского собрания – педагогическое просвещение (родительский всеобуч).

5.4.  Родительский всеобуч планируется в соответствии:

* требованиями социума;
* направлением работы образовательного учреждения;
* возрастными особенностями детей.

**VI.          Правила проведения классного родительского собрания.**

6.1.  Классные родительские собрания организует классный руководитель, председатель собрания.

6.2.  Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю

       необходимую информацию и документы.

6.3. Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок,

       рекомендаций и советов.

6.4. Главным методом проведения собрания является диалог.

6.5. Родители приглашаются на собрание за 2 недели и повторно оповещаются о повестке дня не

       позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

6.6. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее,

       чем за 4 дня до проведения собрания.

6.7. Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению

         классного руководителя.

6.8. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание

       учителей-предметников.

6.9. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место

       хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

6.10.Классный руководитель информирует директора об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на

        следующий день после проведения собрания.

6.11.Для ведения классного родительского собрания выбирается секретарь в начале учебного года.

6.12.Классное родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана

        работы классного руководителя с семьёй.

6.13.Решение классного родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6.14.Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в

        протоколе заседания классного родительского собрания. Результаты докладываются на

        следующем заседании.

**VII.         Принципы проведения классного родительского собрания.**

7.1.  Родительское собрание - не просто форма связи семьи и школы, это место получения

       важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

7.2. Родители (законные представители) на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть

       уверенным в том, что бестактных разговоров не будет.

7.3.                У семьи и школы одни проблемы и заботы - это проблемы детей и забота о детях.

 Задача встреч родителей и учителей - искать совместные пути их решения.

**VIII.       Права и обязанности участников классного родительского собрания.**

8.1.  Классное родительское собрание имеет право:

* выбирать родительский комитет класса;
* требовать у родительского комитета класса выполнения и контроля выполнения его решений;
* обсуждать вопросы жизни класса и принимать решения в форме предложений;
* следить за выполнением требований, прописанных в Уставе школы;
* следить за выполнением п.4 ст. 17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);
* следить за выполнением п. 4 ст.17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей);
* приглашать на собрания специалистов: юристов, врачей, психологов, работников правоохранительных органов, представителей администрации школы, представителей общественных организаций.

8.2.  Участники классного родительского собрания имеют право:

* знакомиться с информацией, которой располагает собрание;
* участвовать в обсуждении, вносить предложения и проекты документов на рассмотрение собрания;
* потребовать обсуждения классным родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
* при несогласии с решением собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

8.3.  Участники классного родительского собрания обязаны:

* регулярно посещать собрания;
* высказывать аргументированное мнение по повестке дня собрания;
* выполнять принятые собранием решения.

**IX.          Делопроизводство классного родительского собрания.**

9.1.  Заседания классного родительского собрания оформляются протоколом.

9.2.  В протоколе фиксируются:

* дата проведения заседания;
* количество присутствующих;
* количество отсутствующих;
* приглашённые (ФИО, должность);
* повестка дня;
* ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание;
* предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и приглашённых лиц;
* решения классного родительского собрания.

9.3.  Протоколы классных родительских собраний подписываются  классным руководителем и представителем родительского комитета.

9.4.  Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

.